

Renouvellement de l'inscription

Année scolaire 2021-2022

Service d'Education et d'Accueil Lintgen (Maison Relais Lintgen)

Chers parents,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants déjà inscrits, les dossiers en cours peuvent être reportés pour la prochaine rentrée, à savoir à partir du 15 septembre 2021. Nous vous demandons de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2021-2022 en nous retournant le formulaire *Renouvellement* annexé dûment signé et daté.
(Veuillez remplir un dossier de renouvellement pour chaque enfant)

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents stipulés sur la fiche ci-jointe.

Simone Klees
Responsable de la Maison Relais Lintgen

Renouvellement de l'inscription

Année scolaire 2021-2022

Nous soussignés, Madame et/ou Monsieur

Domiciliés à l'adresse suivante:

N° _____, rue _____

L- _____ Lieu _____

Données de contact:

Nom : _____

Tél. : _____

Mail : _____

(Merci d'écrire bien lisiblement les adresses email)

Nom : _____

Tél. : _____

Mail : _____

donnons notre accord pour la reconduction de l'inscription de notre enfants :

Nom: _____ **Prénom:** _____

Cycle fréquenté en 2020-2021: _____

Nom du titulaire de classe :

Nous certifions avoir pris connaissance du **règlement d'ordre interne 2021 –2022**, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des **documents**.

Nous vous prions **de joindre les documents énumérés ci-dessous** : (ordre de domiciliation sauf si données bancaires changées ou non encore rempli l'année scolaire précédente)

Documents	
Certificats de travail des personnes investies du droit d'éducation attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires. (A joindre des certificats de travail récents)	<input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> père
Copie de la carte d'identité des personnes investies du droit d'éducation, ainsi que de toute personne autorisée à venir chercher l'enfant.	<input type="checkbox"/>
Ordre de domiciliation dûment rempli et signé. Uniquement si vos coordonnées bancaires ont changé ou si pendant l'année précédente cette fiche n'a pas été remplie.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie du jugement/référé de droit d'éducation	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie de la carte de vaccination. (A joindre une copie récente de la carte de vaccination svp)	<input type="checkbox"/>
Autorisation pour la prise et/ou la publication d'images (photographies ou vidéos) (Annexe 11)	<input type="checkbox"/>

Pour les enfants qui ont des **allergies ou intolérances**, les documents ci-dessous doivent être obligatoirement mis à jour :

- **Le cas échéant** un certificat médical attestant les allergies et/ou les intolérances
- Pour les enfants à besoins de santé spécifiques le **Projet d'accueil individualisé** et le **Plan d'Action d'Urgence**.

Les informations erronées pourront donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Nous reconnaissons avoir reçu et lu :

1. Le règlement d'ordre interne du Service d'éducation et d'accueil 2021-2022



2. La notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise
3. La notice générale de protection des données personnelles - Crèches et Service d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise disponible sur notre site web (<https://www.croix-rouge.lu/fr/protection-des-donnees/>) et affichée dans la Maison Relais Lintgen

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil

Nous vous prions de remplir l'**Autorisation pour la prise et/ou la publication d'images (photographies ou vidéos)** et de la joindre au renouvellement de l'inscription (**Annexe 11**)

Lieu et Date: _____, le ____/____/____

Signature d'un/des représentant/s légal/aux: _____

Chaque dossier non rempli correctement sera retourné. Merci de respecter le délai de remise qui est fixé au **31.05.2021**. Veuillez utiliser la boîte aux lettres de la Maison Relais pour la remise des documents. Si vous choisissez d'envoyer les documents par email veuillez utiliser un format PDF svp. Adresse courriel : simone.klees@croix-rouge.lu