

Renouvellement de l'inscription Année scolaire 2021-2022

Chers parents,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants déjà inscrits, les dossiers en cours peuvent être reportés pour la prochaine rentrée, à savoir à partir du 15 septembre 2021. Nous vous demandons de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2021-2022 en nous retournant le formulaire *Renouvellement (fiche de présence pour 2020-2021)* annexé dûment signé et daté.

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents stipulés sur la fiche ci-jointe.

Nathalie Thimmesch-Wagner
Responsable du Service d'Education et d'Accueil « Bei de Kueben »

Renouvellement de l'inscription Année scolaire 2021-2022

Nous soussignés, Madame et/ou Monsieur

Domiciliés à l'adresse suivante:

N°		Rue	
L-		Lieu	

Données de contact:

Nom de la mère :		Tél :	
Email :			
Nom du père :		Tél :	
Email :			
!! Nom : Personnes alternatives en cas d'urgence si on n'arrive pas de vous joindre (indiquer lien de parenté avec l'enfant)		Tél :	

donnons notre accord pour la reconduction de l'inscription de notre enfants :

Nom :		Prénom :	
Matricule :			
Cycle fréquenté en septembre 2021:			
Titulaire de classe :			

Nous certifions avoir pris connaissance du **règlement d'ordre interne** 2021 –2022, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des **documents**.

En cas de modification d'un des documents énumérés ci-dessous, nous vous prions à nous faire parvenir ces documents pour que nous puissions mettre à jour votre dossier.

Documents	Modification
Certificats de travail des personnes investies du droit d'éducation attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires ou attestation d'une inscription à l'ADEM.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Copie de la carte d'identité des personnes investies du droit d'éducation, ainsi que de toute personne autorisée à venir chercher l'enfant.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Ordre de domiciliation dûment rempli et signé, si vos coordonnées bancaires ont changé.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie du jugement/référé de droit d'éducation	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Le cas échéant une copie de la carte de vaccination.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Toutes **allergies ou intolérances sans risque de choc anaphylactique** de vos enfants doivent être certifiées par votre médecin traitant.

Pour les enfants à besoins de santé spécifiques (diabète, épilepsie, asthme, affection cardiaque, etc.) merci de faire remplir un **Projet d'accueil individualisé** et un **Plan d'Action d'Urgence** par votre médecin traitant.

Régimes alimentaires (pas de porc, végétarien, ...): merci de nous indiquer les aliments que votre enfant ne **doit** pas manger. Nous respecterons vos indications dans la mesure du possible.



Les informations erronées pourront donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Nous reconnaissons avoir reçu et lu :

1. Le règlement d'ordre interne du Service d'éducation et d'accueil
2. La notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise (annexe 8).
3. La notice générale de protection des données personnelles - Crèches et Service d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise disponible sur notre site web (<https://www.croix-rouge.lu/fr/protection-des-donnees/>) et affichée dans la Maison Relais.(annexe 7)

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil « Bei de Kueben »

Nous vous prions de remplir l'**Autorisation pour la prise et/ou la publication d'images (photographies ou vidéos) (annexe 10)** ainsi qu'une **fiche de présence** pour l'année scolaire 2021-2022 et de les joindre au renouvellement de l'inscription

Lieu et Date: _____, le ____/____/____

Signature d'un/des représentant/s légal/aux: _____