

Dossier remis le : \_\_\_ / \_\_\_ / 2021



# Service d'éducation et d'accueil Strassen

## Renouvellement de l'inscription Année scolaire 2021-2022

- A remettre au SEA pour le lundi 7 juin au plus tard svp -

Chers parents,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants déjà inscrits, les dossiers en cours peuvent être reportés pour la prochaine rentrée, à savoir à partir du 15 septembre 2021.

Nous vous demandons simplement de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2021-2022 en nous retournant le présent formulaire dûment signé et daté.

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents stipulés sur la fiche ci-jointe.

Au plaisir de recevoir votre enfant parmi nous en 2021/2022 !

Sandra Hauser,  
Responsable des Structures d'Education et d'Accueil de Strassen

Nous soussignés, Madame, Monsieur (ou représentant légal) :

|       |          |
|-------|----------|
| Nom : | Prénom : |
|-------|----------|

**Domiciliés à l'adresse suivante:**

|          |            |
|----------|------------|
| Numéro : | Rue :      |
| L-       | Localité : |

**Données de contact:**

|       |       |     |
|-------|-------|-----|
| Nom : | Tél : | @ : |
| Nom : | Tél : | @ : |

donnons notre accord pour la reconduction de l'inscription de notre enfant :

|       |          |
|-------|----------|
| Nom : | Prénom : |
|-------|----------|

**Cycle fréquenté en 2021/2022**

| Cycle 1   | Cycle 2                      | Cycle 3                      | Cycle 4                      |
|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Précoce <input type="checkbox"/>  | 2.1 <input type="checkbox"/> | 3.1 <input type="checkbox"/> | 4.1 <input type="checkbox"/> |
| Précolaire :<br>1.1 <input type="checkbox"/> 1.2 <input type="checkbox"/> | 2.2 <input type="checkbox"/> | 3.2 <input type="checkbox"/> | 4.2 <input type="checkbox"/> |

Nous certifions avoir pris connaissance du **règlement d'ordre interne 2021 –2022**, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des **documents**.

En cas de modification de l'un des documents énumérés ci-dessous, nous vous prions de nous en faire parvenir la dernière version, afin que nous puissions mettre à jour votre dossier.

| Documents   | Modification   |
|---|----------------|
| <b>Certificats de travail</b> des personnes investies du droit d'éducation attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires (ou attestation d'une inscription à l'ADEM) | O Oui    O Non |
| <b>Copie de la carte d'identité</b> des personnes investies du droit d'éducation, ainsi que de toute personne autorisée à venir chercher l'enfant.  | O Oui    O Non |
| <b>Ordre de domiciliation</b> dûment rempli et signé, si vos coordonnées bancaires ont changé.  | O Oui    O Non |
| Le cas échéant une <b>copie du jugement/référé de droit d'éducation</b>   | O Oui    O Non |
| Le cas échéant une copie de la <b>carte de vaccination</b> .  | O Oui    O Non |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Allergies et/ou intolérances</b> | Merci de joindre un certificat médical récent attestant les allergies et/ou les intolérances (annexe 8) |
| <b>Soucis de santé spécifiques</b>  | Merci de joindre le le Projet d'accueil individualisé et le Plan d'Action d'Urgence                     |

|  |   |
|--|---|
| <b>Autorisation pour la prise et/ou la publication d'images</b><br>(photographies ou vidéos) | Merci de joindre cette fiche dûment remplie et signée au présent formulaire |
|--|---|

Nous reconnaissons avoir reçu et lu :

1. Le règlement d'ordre interne du Service d'éducation et d'accueil
2. La notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise (annexe 11).
3. La notice générale de protection des données personnelles - Crèches et Service d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise disponible sur notre site web (<https://www.croix-rouge.lu/fr/protection-des-donnees/>) et affichée dans la Maison Relais/Crèche.

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil de Strassen.

\_\_\_\_\_, le \_\_\_ / \_\_\_ 2021

\_\_\_\_\_  
Signature du représentant légal (parent ou tuteur)

## Modalités et signatures

### - VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT LA FICHE CI-JOINTE SUR LES MODALITES D'INSCRIPTION –

Tous les enfants désirant fréquenter le Service d'éducation et d'accueil à partir du 15 septembre 2021 doivent être inscrits moyennant la présente fiche d'inscription (ou de la lettre de renouvellement).

Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Le délai de dépôt pour les fiches d'inscription est fixé au lundi 7 juin 2021.

Une confirmation de dépôt de dossier vous parviendra par email après sa réception. Merci de nous contacter si vous n'avez pas reçu de confirmation dans les 3 jours après la remise du dossier.

Seuls les dossiers complets (la fiche d'inscription dûment remplie et signée + tous les documents annexés) seront considérés. Merci de les vérifier avant de nous les remettre, s'il vous plait.

Une inscription après le 7 juin sera seulement possible dans le cas où la capacité maximale n'est pas encore atteinte.