





<b>Employeur</b> (prière de joindre le certificat de l'employeur)		
<b>E-mail</b>		
<b>Tél. privé</b>		
<b>GSM</b>		
<b>Tél. travail</b>		

<b>Débiteur chèque service (personne indiquée sur la facture)</b>
<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre Matricule : _____ / _____ / _____ / _____ Date du contrat d'adhésion CSA _____ / _____ / _____ Remarque _____

<b>Nom et téléphone de contact en cas d'urgence (personnes pouvant être contactées en cas d'urgence, et récupérer les enfants, lorsque les représentants légaux ne sont pas joignables)</b>		
<b>Nom 1</b>		
<b>Téléphone</b>		
<b>Nom 2</b>		
<b>Téléphone</b>		
<b>Nom 3</b>		
<b>Téléphone</b>		

**Veuillez noter que vous devez remettre une « autorisation parentale pour tierces personnes » (annexe 4 + copie de la carte d'identité) au cas où les personnes ne sont pas les tuteurs légaux de l'enfant.**

▪ **Modalités et signatures**

Le délai de dépôt pour les fiches d'inscription est fixé au 21 juin 2019. Une confirmation d'inscription vous parviendra après le 1 juillet 2019. Une inscription après le 21 juin 2019 sera seulement considérée au cas où, la capacité maximale n'est pas encore atteinte.

Tous les enfants désirant fréquenter le Service d'éducation et d'accueil à partir du 2 septembre 2019 doivent être inscrits moyennant cette fiche d'inscription ou de la fiche de renouvellement. Les fiches d'inscription et de renouvellement doivent porter obligatoirement la signature d'un tuteur légal. Le dossier d'inscription est à renvoyer à 27, rue de la Montée L-4981 Reckange-sur-Mess.

La fiche d'inscription doit porter obligatoirement la signature des deux représentants légaux.

**Les pièces suivantes sont à joindre obligatoirement au dossier d'inscription :**

- **Certificats de travail** des personnes investies du droit d'éducation attestant que vous occupez un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires ou attestation d'une inscription à l'ADEM.
- **Copie de la carte d'identité** des personnes investies du droit d'éducation ainsi que de toute personne autorisée à venir chercher l'enfant.
- **Copie de la carte de sécurité sociale** de l'enfant.
- Le cas échéant un **certificat médical** attestant les allergies et/ou les intolérances.
- Pour les enfants à besoins de santé spécifiques le **Projet d'accueil individualisé** et le **Plan d'Action d'Urgence**.
- **Ordre de domiciliation** dûment rempli et signé, pour les nouveaux inscrits ou si vos coordonnées bancaires ont changé.
- **Copie de la carte de vaccination** de l'enfant. Les représentants légaux sont responsables que la copie de la carte de vaccination soit à jour. La Croix-Rouge luxembourgeoise ne fait pas de contrôle des vaccins. La collecte de cette donnée est ordonnée par la Division de l'inspection sanitaire du Ministère de la santé.
- Le cas échéant **copie du jugement/référé de droit d'éducation**.

Les demandes incomplètes ou comportant des informations erronées ne seront pas prises en compte et peuvent donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les tuteurs légaux s'engagent à communiquer chaque changement de données dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Je reconnais/Nous reconnaissons avoir lu:

1. le règlement d'ordre interne du Service d'éducation et d'accueil
2. la notice d'information spécifique au traitement de données personnelles sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise (ANNEXE 8).
3. La notice générale de protection des données personnelles –Services d'éducation et d'accueil de la Croix-Rouge luxembourgeoise (ANNEXE 9).

annexés à la présente fiche d'inscription et les accepte expressément.

J'atteste/nous attestons que les informations transmises dans la présente fiche d'inscription sont complètes, véridiques et conformes à la législation.

Je consens/nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'éducation et d'accueil de Reckange-sur-Mess.

**Lieu et Date :** \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Signature des représentants légaux:**

  

---